

CARTA ÀS/AOS PARTICIPANTES

Prezada/o participante do II SIAVA E I SEMAVA seja muito bem-vinda e muito bem-vindo ao nosso evento que foi organizado com muito carinho para recebê-la/-lo.

Toda a equipe de organização deseja que tudo corra bem e sempre que precisar de ajuda procure uma de nossas monitoras. Seguem algumas informações importantes para o bom funcionamento desse evento.

1. **Sobre o Credenciamento:** para participação no evento você terá que se credenciar e isso ocorrerá somente no dia 28/04, **das 16h às 18:30h** impreterivelmente. Assim se organize para que tudo corra bem.
 - 1.1 O credenciamento ao evento é obrigatório e condição para participar de todas as atividades, inclusive da abertura. Desse modo, se programe para chegar ainda dentro do horário previsto para o mesmo.
 - 1.2 Para se credenciar é necessário apresentar documento de identificação e se já tiver o comprovante de inscrição em mãos agilizará o nosso trabalho de consulta ao sistema. Infelizmente as inscrições que não foram pagas foram excluídas e por isso teremos de comprovar todos os pagamentos.
 - 1.3 Se estudante de graduação e conseguiu a confirmação de inscrição gratuita, leve impresso o email do evento em que há a confirmação dessa gratuidade.
 - 1.4 Ao assinar sua presença no credenciamento, confira se o número de seu CPF está correto, pois só conseguirá acessar o certificado por meio da digitação correta dessa numeração.
2. Em função do número elevado de inscrições, sempre será cobrado o uso permanente do crachá de identificação para entrar nos espaços reservados para o evento. Assim, ao se credenciar retire seu crachá da bolsa e o utilize sempre no pescoço e cuide para não esquecê-lo em casa nos outros dias ou

- mesmo perdê-lo, pois a ausência do crachá a/o impedirá de participar do evento.
3. Haverá listas de presenças em todos os momentos e espaços conforme a programação. Assim, não se esqueça de assiná-las, pois os certificados serão autorizados somente para as presenças confirmadas.
 4. Os certificados serão liberados por meio do sistema eletrônico do SIEX/PROEX/UFU somente para os/as participantes que frequentaram no mínimo 75% das atividades previstas na programação do evento.
 5. Os certificados serão entregues, via SIEX <http://www.sieux.proex.ufu.br/certificado/pesquisar>, em um prazo médio de trinta dias após o término do evento. Basta acessar ao link acima e digitar o número de seu CPF.
 6. Qualquer problema poderá ser resolvido junto a Comissão Organizadora.
 7. No último dia do evento, durante as sessões de comunicações orais será entregue, a cada participante, o formulário para realizar a Avaliação do evento. Esperamos que nos ajude avaliando e apresentando sugestões para os próximos. Participe!
 8. Durante todo o evento haverá bancas de exposição de livros na área de avaliação e educação de modo geral para venda. Aproveite!
 - 8.1 As vendas dos livros serão feitas em espécie e/ou cheque.
 - 8.2 No campus Sta. Mônica contamos com **autoatendimento** das seguintes agências: Banco do Brasil - Bloco 1A, Banco Santander - Centro de Convivência, e Banco Cooperativo Bloco 3Q – Box 1

COMISSÃO ORGANIZADORA DO II SIAVA E I SEMAVA